

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**ANUL UNIVERSITAR**  
**2024- 2025**

**1. DATE DESPRE PROGRAM**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	<b>ASISTENȚĂ MEDICALĂ</b>
1.3 Departamentul	I
1.4 Domeniul de studii	SĂNĂTATE
1.5 Ciclul de studii <sup>1</sup>	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	<b>Dezvoltarea Serviciilor de Nursing Comunitar / Specialist in Nursing comunitar</b>

**2. DATE DESPRE DISCIPLINĂ**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>ABILITĂȚI DE CONSILIERE PSIHOLOGICĂ</b>						
2.2. Codul disciplinei	ISNc						
2.3 Titularul activităților de curs	Iulia Băluțoiu						
2.4 Titularul activităților de seminar	Iulia Băluțoiu						
2.5.Gradul didactic	Asistent universitar doctorand						
2.6.Încadrarea (norma de bază/asociat)							
2.7. Anul de studiu	<b>II</b>	2.8. Semestrul	<b>I</b> <b>V</b>	2.9. Tipul disciplinei (conținut) <sup>2)</sup>	DS	2.10. Regimul disciplinei (obligativitate) <sup>3)</sup>	DO

**3. TIMPUL TOTAL ESTIMAT (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	<b>4</b>	din care: 3.2 curs	<b>2</b>	3.3 seminar/laborator	<b>2</b>
3.4 Total ore din planul de învățământ	<b>56</b>	din care: 3.5 curs	<b>14</b>	3.6 seminar/laborator	<b>14</b>
Distribuția fondului de timp ore					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>20</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					<b>10</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>10</b>
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități...consultații, cercuri studentesti					<b>4</b>
3.7 Total ore studiu individual	<b>44</b>				
3.9 Total ore pe semestru	<b>100</b>				
3.10 Numărul de credite <sup>4)</sup>	<b>4</b>				

**4. PRECONDIȚII (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. CONDIȚII (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Acces la videoproiector și tablă de scris
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Acces la videoproiector/tv și tablă de scris/flipchart

**6. COMPETENȚELE SPECIFICE ACUMULATE<sup>6,7)</sup>**

<b>COMPETENȚE PROFESIONALE</b>	C2 – Folosirea adecvata a abilităților psihologice C3 – Evaluarea corectă a riscului de îmbolnăvire sau a contextului apariției unei îmbolnăviri individuale/colective, urmate de alegerea și aplicarea măsurilor adecvate de profilaxie; C4 – Utilizarea abilităților de consiliere în raport cu particularitățile individuale și ale comunității, în relație directă cu condițiile sociale, economice sau/și culturale proprii acele colectivități.
--------------------------------	---

<b>COMPETENȚE TRANSVERSALE</b>	<p>C6. Autonomie și responsabilitate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobândirea de repere morale, formarea unor atitudini profesionale și civice, care să permită studenților să fie corecți, onești, neconflictuali, cooperanți, înțelegători în fața suferinței, disponibili să ajute oamenii, interesați de dezvoltarea comunității;</li> <li>- Să cunoască, să respecte, să contribuie la dezvoltarea valorilor morale și a eticii profesionale;</li> <li>- Să învețe să recunoască o problemă atunci când ea se ivește și să ofere soluții responsabile pentru rezolvarea ei.</li> </ul> <p>C7. Interacțiune socială</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Să recunoască și să aibă respect pentru diversitate și multiculturalitate;</li> <li>- Să aibă sau să învețe să-și dezvolte abilitățile de lucru în echipă;</li> <li>- Să comunice oral și în scris cerințele, modalitatea de lucru, rezultatele obținute, să se consulte cu echipa;</li> <li>- Să se implice în acțiuni de voluntariat, să cunoască problemele esențiale ale comunității.</li> </ul> <p>C8. Dezvoltare personală și profesională</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Să aibă deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții;</li> <li>- Să conștientizeze necesitatea studiului individual, ca bază a autonomiei personale și a dezvoltării profesionale;</li> <li>- Să valorifice optim și creativ propriul potențial în activitățile colective;</li> <li>- Să știe să utilizeze tehnologia informației și comunicării.</li> </ul>
--------------------------------	---

#### 7. OBIECTIVELE DISCIPLINEI (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea unor abilități de bază din domeniul consilierii psihologice
7.2 Obiectivele specifice	<p>La finalizarea activităților aferente disciplinei studentul(a) va fi capabil(ă):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să opereze cu conceptele specifice;</li> <li>- să explice comportamentul de asistare;</li> <li>- să folosească invitația deschisă de a vorbi;</li> <li>- să diferențieze încurajarea de parafrază;</li> <li>- să reflecte sentimentele interlocutorului</li> <li>- să aplice tehnica sumarizării.</li> </ul>

#### 8. CONȚINUTURI

8.1 Curs (unități de conținut)		Nr. ore
1.	Introducere. Delimitari conceptuale	4
2.	Comportamentul de asistare	4
3.	Invitația deschisă de a vorbi	4
4.	Clarificarea (încurajarea, parafrază)	4
5.	Ascultarea	4
6.	Reflectarea sentimentelor	4
7.	Sumarizarea	4
Total		<b>28</b>

<b>BIBLIOGRAFIE</b>	
1. Iamandescu Ioan-Bradul – Psihologie medicală, Editura INFOMedica, București, 2005	
2. Iamandescu Ioan-Bradul – Manual de Psihologie medicală, Editura INFOMedica, București, 2010	
3. Fica Simona, Minea Liudmila - Ghid de comunicare și comportament în relația cu pacientul, Editura Universitară Carol Davila, București, 2008	
4. Tudose Florin – Fundamente în Psihologia medicală, Editura Fundației România de mâine, București, 2008	
5. Andronic Ioan – Psihologie generală și psihologia medicală, Editura SITECH, Craiova, 2004	
6. Băiceanu Leonard – Dicționar ilustrat de psihologie englez-român, Editura Tehnică, București, 2004	
7. Buzdugan Tiberiu – Psihologia pe înțelesul tuturor, București, EDP, 2008	
8. Crăciun Ruxandra-Maria- Asistarea (acompanierea) bolnavului terminal în context familial, Iași, Editura Lumen, 2006	
9. Dumitrescu Marinela, Dumitrescu Sorina – Educația pentru sănătate mentală și emoțională. Ghid metodologic pentru pregătirea cadrelor didactice, Craiova, Editura ARVES, 2005	
10. Brown Brene – Curajul de a fi vulnerabil, Editura Curtea Veche, București, 2016	
11. Brown Brene – Darurile imperfecțiunii, Editura Adevăr Divin, Brașov, 2013	
12. Nuță Adrian – Abilități de comunicare, Editura SPER, București 2004	
13. Goleman Daniel – Inteligența emoțională, Editura Curtea Veche, București, 2001	
14. Ekman Paul – Emoții date pe față, Editura Trei, București, 2011	
15. Joja Oltea – Psihosomatica între medicină și cultură, Editura Paideia, București, 2003	
16. Besser van der Kolk – Corpul nu uită niciodată, Editura Adevăr Divin, Brașov, 2018	
17. Babette Rothschild - Corpul își amintește, Editura Herald, București, 2013	
18. Gabor Mate - Pe tărâmul fantomelor infometate. Prizonier în lumea dependenței, Editura Herald, București, 2018	
19. Codul de etică academică UMFCV	
20. Regulamentul de activitate profesională a studenților UMFCV	
<b>8.1 Activități practice (unități de conținut)</b>	<b>Nr. ore</b>
1. Introducere. Delimitari conceptuale	4
2. Comportamentul de asistare	4
3. Invitația deschisă de a vorbi	4
4. Clarificarea (incurajarea, parafrizarea)	4
5. Ascultarea	4
6. Reflectarea sentimentelor	4
7. Sumarizarea	4
	<b>28</b>

**9. COROBORAREA CONȚINUTURILOR DISCIPLINEI CU AȘTEPTĂRILE REPREZENTANȚILOR COMUNITĂȚII EPISTEMICE, ASOCIAȚIILOR PROFESIONALE ȘI ANGAJATORI REPREZENTATIVI DIN DOMENIUL AFERENT PROGRAMULUI**

▪
---

**10. REPERE METODOLOGICE**

Forme de activitate	Tehnici de predare / învățare, materiale, resurse:
Curs	prelegere, conversație euristică, dezbateră, problematizarea
Lucrări practice	aplicații practice, problematizarea, exercițiul, jocul de rol, conversația euristică, dezbateră
Studiu individual	Observația, studiul de caz, lucrul cu manualul, documentarea

<b>11. PROGRAM DE RECUPERARE</b>					
	Nr. absențe care se pot recupera	Locul desfășurării	Perioada	Responsabil	Programarea temelor
Recuperări absențe	2	601	Ultimele două săptămâni ale semestrului	Responsabilul de activități	În funcție de subiectele seminariilor la care au absentat studenții

Program de consultații/ cerc științific studentesc	-	601	Pe tot parcursul semestrului	Responsabilul de activități	În funcție de necesități
Program pentru studenții slab pregătiți	-	601	Pe tot parcursul semestrului	Responsabilul de activități	În funcție de necesități

## 12. EVALUARE

Tip de activitate			Procent din nota finală
Curs	finală, sumativă în timpul examenului	Examen tip eseu	100%
Lucrări practice	-	-	-
Verificările periodice	continuă, formativă	proiecte/ teme de lucru	
Evaluarea activității individuale	continuă, formativă	proiecte/teme de lucru	
Standard minim de performanță			

## 13. PROGRAME DE ORIENTARE SI CONSILIERE PROFESIONALĂ

### Programe de orientare și consiliere profesională (2 ore/lună)

Programare ore	Locul desfășurării	Responsabil

Data avizării în departament:

<b>Șef de departament, Prof. Univ. Dr. Aurelia ENESCU</b>	<b>Coordonator program de studii, Prof. Univ. Dr. Dana Maria Albulescu</b>	<b>Titular disciplină, Conf. Univ. Dr. Florina Nechita</b>
---	--	--

Notă:

- 1) Ciclul de studii - se alege una din variantele: L (licență)/ M (master)/ D (doctorat).
- 2) Tip (conținut) - se alege una din variantele:
  - pentru nivelul de licență: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară);
  - pentru nivelul de master: DA (disciplină de aprofundare)/ DS (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată).
- 3) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFac (disciplină facultativă).
- 4) Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).
- 5) Se poate acorda o bonificație pentru prezență.
- 6) Din cele 5 competențe profesionale (cele care se trec în foaia matricolă) se aleg cele în care se încadrează disciplina.
- 7) Competențele transversale sunt în număr de 3 și se notează de la C6 - C8: C6. Autonomie și responsabilitate; C7. Interacțiune socială; C8. Dezvoltare personală și profesională