



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova

---

Aprobat C.S.U.D.,  
11.05.2021

Aprobat Senat,  
12.05.2021

Aprobat C.S.D.,  
13.04.2021

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE  
ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII LA STUDIILE  
UNIVERSITARE DE DOCTORAT  
(CICLUL III)**

**Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova**

---

Notă:

*Regulament elaborat în conformitate cu prevederile:*

- Legii 1/2011 - Legea Educației Naționale
- Ordinului 6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat
- Ordinului 3062/16.01.2018 pentru modificarea O.M.E.N. 6102/15.12.2016
- Ordinul 4205/06.05.2020 pentru modificarea O.M.E.N. 6102/15.12.2016
- Ordinului 3199/28.01.2021 pentru modificarea O.M.E.N. 6102/15.12.2016
- Hotărârii de Guvern nr. 681/03.08.2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat
- O.U.G. 58/23.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ

**Craiova, 2021**

## Cuprins

Cap. I Organizarea admiterii .....	3
Cap. II Înscrierea candidaților .....	7
Cap. III Desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat.....	9
Cap. IV Depunerea și rezolvarea contestațiilor .....	11
Cap. V Dispoziții finale .....	12

## **Cap. I Organizarea admiterii**

### **Art. 1**

(1) Admiterea pentru ciclul de studii universitare de doctorat (ciclul al III-lea de studii universitare) se organizează pe baza prezentei metodologii pentru domeniile aprobate de Ministerul Educației, cu respectarea legislației românești în vigoare.

Organizarea concursului de admitere pentru ciclul de studii universitare de doctorat (ciclul al III-lea de studii universitare) se poate desfășura și online. Decizia organizării concursului în varianta online va fi adusă din timp la cunoștința celor interesați, prin publicarea acesteia pe site-ul Școlii Doctorale U.M.F. Craiova.

(2) La cerere, pot fi recunoscute stagiile anterioare de doctorat și/sau cercetare științifică desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în centre de cercetare de prestigiu și/sau cursurile parcurse în cadrul programelor de studii universitare de master de cercetare (art. 159(4) Legea 1/2011).

(3) Studiile universitare de doctorat efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări.

### **Art. 2**

(1) Admiterea pentru ciclul al III-lea de studii universitare (doctorat) se organizează într-o singură sesiune, de regulă în luna septembrie, înainte de începerea anului universitar. Domeniile pentru care se organizează concurs de admitere sunt: Medicină, Medicină dentară și Farmacie.

(2) Admiterea pentru ciclul al III-lea de studii universitare (doctorat) se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR).

(3) Admiterea la studiile universitare de doctorat se susține în limba română.

(4) Pentru studiile universitare de doctorat organizate într-o limbă străină, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.

(5) Perioada sesiunii de admitere, formele și probele de concurs se fac publice, conform legislației în vigoare, prin afișarea la sediul U.M.F. Craiova (Serviciul Secretariat al Școlii Doctorale), prin publicare pe pagina proprie de web ([www.umfcv.ro](http://www.umfcv.ro)) și prin *Ghidul candidatului*.

### **Art. 3**

(1) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă de largă circulație internațională, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatoare, notată cu admis/respins.

(2) Competența lingvistică poate fi dovedită prin certificate de competență lingvistică eliberate de U.M.F. Craiova sau de alte instituții recunoscute de către Ministerul Educației.

#### **Art. 4**

(1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master obținută în România sau echivalentă ("diploma de licență și master" pentru absolvenții programelor de studii: Medicină, Medicină dentară și Farmacie), indiferent de anul absolvirii programului de master.

Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

De asemenea, se pot înscrie și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de licență organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată).

(2) La admiterea pentru ciclul al III-lea de studii universitare (doctorat) pot participa cetățenii aparținând statelor Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare, după recunoașterea studiilor efectuate de aceștia de către direcția de specialitate a Ministerului Educației, respectiv Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.

#### **Art. 5**

(1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(3) Durata doctoratului pentru absolvenții învățământului superior medical uman și farmacie este de 4 ani.

(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzut de lege, se suportă de către studenții-doctoranzi.

(5) În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani, cu aprobarea Senatului U.M.F. Craiova, la propunerea conducătorului de doctorat.

(6) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice (prevăzute expres de legislația în vigoare). Durata acestor studii se prelungește, în consecință, cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

**Art. 6**

În vederea informării candidaților la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, la sediul școlii doctorale se va organiza *Panoul admiterii*.

Materialele afișate vor aduce la cunoștința candidaților precizări de detaliu privind organizarea concursului de admitere la doctorat, numărul de locuri, condițiile de înscriere, organizarea și desfășurarea concursului, precum și normele care trebuie să fie respectate pe parcursul desfășurării concursului.

**Art. 7**

(1) Pentru buna organizare și desfășurare a concursului de admitere la doctorat, prin decizia rectorului, la propunerea școlii doctorale, se numesc comisiile de admitere pentru fiecare domeniu de doctorat în parte.

(2) Comisia de admitere va fi propusă de către conducătorul de doctorat (conducătorii de doctorat în cazul cotutelei) și va cuprinde, pe lângă acesta, cel puțin două cadre didactice care îndeplinesc una din următoarele condiții:

- să aibă calitatea de conducător de doctorat;
- să aibă cel puțin titlul de conferențiar universitar.

(3) Comisiile de admitere la doctorat se numesc prin decizia rectorului UMF Craiova.

**Art. 8**

(1) Conducătorul de doctorat este direct răspunzător de organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat.

(2) Conducătorului de doctorat îi revine dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand.

(3) Conducătorului de doctorat îi revine dreptul de a solicita Școlii Doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa.

**Art. 9**

Nu vor fi numite în comisiile de admitere la doctorat și nu vor primi nici o altă atribuție legată de concurs persoanele care au printre candidați rude apropiate (fiu, fiică, soră, frate, nepot de frate sau soră, soț, soție).

De asemenea, din comisie nu pot face parte persoanele care se află în relație de rudenie cu conducătorul de doctorat sau cu alți membri ai comisiei (fiu, fiică, soră, frate, nepot de frate sau soră, soț, soție).

**Art. 10**

(1) Pentru respectarea prevederilor legale în vigoare privind regimul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concurs cu numele din certificatul de naștere.

(2) În cazul în care, la înscriere, candidatul depune documente oficiale din care rezultă numele nou, acesta se va înscrie între paranteze, după ultimul prenume.

**Art. 11**

Secretariatul Școlii Doctorale primește dosarele întocmite de către candidați numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, constată că:

- cererile tip sunt completate corect și poartă data completării și semnătura candidatului;

- dosarele conțin toate actele solicitate pentru înscriere.

Conducerea școlii doctorale va nominaliza o persoană care să verifice zilnic dosarele candidaților înscriși și care va confirma, sub semnătură, legalitatea înscrierii.

În cazul în care se constată nereguli, candidații respectivi sunt chemați de urgență pentru clarificarea situației.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate sau pașaportului. Înscrierea se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

**Art. 12**

Atât candidaților declarați respinși, cât și celor care renunță la locul ocupat prin concurs, li se restituie, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără percepere de taxe, dosarele personale.

**Art. 13**

(1) Pentru organizarea și desfășurarea admiterii, Senatul U.M.F. Craiova stabilește taxele pentru înscriere, taxe care vor fi făcute publice prin afișare pe pagina de web a U.M.F. Craiova ([www.umfcv.ro](http://www.umfcv.ro)).

(2) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxei de înscriere. Scutirea de la plata acestei taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de către candidat. Aprobarea scutirii se face în baza unei cereri adresate Școlii Doctorale U.M.F. Craiova

(3) Alte situații de scutire de la plata taxelor vor fi analizate de conducerea Școlii Doctorale și înaintate spre aprobare conducerii U.M.F. Craiova.

**Art. 14.**

(1) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Candidatul declarat admis la mai multe programe de doctorat, optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei / atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, în termen de o lună de zile de la înmatriculare.

Nerespectarea acestui termen, din vina exclusivă a candidatului declarat admis, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(2) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studentul - doctorand.

***Cap. II Înscrierea candidaților***

**Art. 15**

(1) La concursul de admitere pentru studiile universitare de doctorat pot participa atât absolvenții cetățeni români cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, cât și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate a Ministerului Educației.

(2) Înscrierea la concursul de admitere pentru studiile universitare de doctorat în oricare dintre domeniile existente în cadrul U.M.F. Craiova se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

(3) Candidații trebuie să prezinte, obligatoriu, certificat de atestare pentru cunoașterea unei limbi străine de largă circulație internațională. Dacă un candidat a obținut în ultimii doi ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

**Art. 16**

Pentru înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat (ciclul III), candidații vor depune un dosar de plastic cu șină și găuri, care cuprinde următoarele documente:

- I. Cerere înscriere concurs admitere doctorat (formular tipizat)
- II. Fisa tip înscriere (formular tipizat)

III. Copii ale următoarelor documente, însoțite de documentele originale:

- diplomă de licență sau adeverință eliberată de către instituția de învățământ superior absolvită (doar pentru promoția curentă) în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma de licență.

Neprezentarea diplomei de licență și/sau disertație, respectiv a adeverinței anterior precizate în original, în termen de o lună de la înmatriculare, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat de la buget.

- foaie matricolă / supliment la diplomă
- diploma de master (dacă este cazul) și suplimentul la diplomă
- diplomă de bacalaureat și foaia matricolă
- certificat naștere
- certificat căsătorie (numai în cazul schimbării numelui)

IV. Copii ale diplomelor de cursuri postuniversitare, premii, distincții, etc.

V. Copia cărții de identitate/buletinului de identitate

VI. Curriculum vitae

VII. Lista lucrărilor publicate, comunicate, congreselor și simpoziunilor la care s-a participat.

VIII. Certificat de competență lingvistică (eliberat de departamentul de specialitate din cadrul U.M.F. Craiova, sau de alte instituții recunoscute de către MECTS).

IX. Chitanța doveditoare a plății taxei pentru obținerea certificatului de competență lingvistică (în cazul în care acesta a fost eliberat de U.M.F. Craiova)

X. Chitanța doveditoare a plății taxei de înscriere.

### **Art. 17**

Dosarul de înscriere a cetățenilor străini la studii universitare de doctorat cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele documente:

I. Cerere înscriere concurs admitere doctorat (formular tipizat);

II. Fisa tip înscriere (formular tipizat);

III. Diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia în original și traducere legalizată în limba română sau o limbă de circulație internațională;

IV. Certificat de absolvire a anului pregătitor, certificat de competență lingvistică sau după caz, acte de studii atestând absolvirea a cel puțin 4 ani de studii la o școală cu predare în limba română (în cazul în care studiile doctorale se desfășoară în limba română)



V. Certificatul de naștere în traducere legalizată în limba română/engleză;

VI. Copie pașaport sau a unui alt act de identitate;

VII. Scrisoarea de acceptare la studii eliberată de către Ministerul Educației

VIII. Diplomele de studii eliberate de țările semnatare ale Convenției de la Haga vor fi autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă.

IX. Diplomele de studii sau echivalentul acestora - traducere legalizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, vizate de reprezentanța diplomatică a României din țara emitentă, pentru candidații proveniți din statele care nu au aderat la Convenția cu privire la suprimarea supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961.

VI. Curriculum vitae

VII. Lista lucrărilor publicate, comunicate, congreselor și simpoziunilor la care a participat candidatul.

X. Chitanța doveditoare a plății taxei de înscriere.

#### **Art. 18**

Dosarele candidaților se depun, pe perioada intervalului stabilit pentru înscrierea candidaților, între orele 10.00 - 14.00, la secretariatul Școlii Doctorale.

Pentru constituirea dosarului de concurs aferent anului universitar 2021 – 2022, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

Confirmarea/infirmarea înscrierii se face tot online, candidatul urmând a primi numărul de înregistrare al cererii depuse, în cazul în care dosarul este complet, respectiv observațiile privind completarea dosarului în caz contrar.

Nu se admit dosare depuse de către candidați în afara perioadei stabilite pentru înscrierea acestora.

După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile nu mai pot fi modificate.

Candidații declarați admiși vor depune dosarele, în original, la serviciu Secretariat al Școlii Doctorale, până la data de 30 septembrie 2021. Tot până la această dată vor depune și contractul de școlarizare, în original, completat și semnat.

### ***Cap. III Desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de doctorat***

#### **Art. 19**

După expirarea perioadei de înscriere, secretariatul Școlii Doctorale va asigura

Întocmirea listelor candidaților înscriși pentru a susține concursul de admitere la doctorat și repartizarea acestora pe comisii de admitere.

La avizierul destinat concursului de admitere la doctorat se vor afișa, cel mai târziu cu 24 ore înaintea probei de concurs, data, ora și locul desfășurării concursului de admitere la studiile universitare de doctorat, ținând cont de programările făcute de președintele fiecărei comisii de admitere, pentru fiecare domeniu în parte.

Dosarele candidaților vor fi înaintate conducătorilor de doctorat și vor conține un proces-verbal tip al concursului de admitere.

#### **Art. 20**

Conducătorul de doctorat va stabili modalitatea de selecție a candidaților și o va aduce la cunoștință din timp școlii doctorale în vederea informării potențialilor candidați, în maximum 3 zile de la obținerea locurilor scoase la concurs.

Susținerea în varianta online a concursului de admitere pentru ciclul de studii universitare de doctorat (ciclul al III-lea de studii universitare) trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare candidat în parte, și arhivată la nivelul Școlii Doctorale UMF Craiova.

În urma susținerii online, comisia de concurs completează și semnează electronic procesul-verbal pus la dispoziție de Școala Doctorală UMF Craiova.

#### **Art. 21**

Candidații care nu se vor prezenta conform programării, pierd dreptul de a susține proba / probele respective.

#### **Art. 22**

Candidatul declarat admis va fi propus pentru înmatriculare de către conducătorul de doctorat.

#### **Art. 23**

Înmatricularea studenților doctoranzi se face cu data de 1 octombrie, în baza deciziei Rectorului U.M.F. Craiova.

#### **Art. 24**

Orice încercare de fraudă, dovedită în timpul desfășurării probelor de concurs, se sancționează cu eliminarea candidatului respectiv din concurs, menționându-se în toate documentele "eliminat din concurs".

#### **Art. 25**

Rezultatele concursului de admitere la studiile universitare de doctorat, se aduc la cunoștință prin afișare, după validarea acestora, la sediul Școlii Doctorale și pe pagina web proprie.

Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

Admiterea la studiile universitare de doctorat se face strict în limita locurilor finanțate de către Ministerul Educației și Cercetării și a celor aprobate de către Senatul U.M.F. Craiova pentru locurile cu taxă.

Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

#### **Art. 26**

Comunicarea rezultatelor concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se face în ordinea descrescătoare a mediilor/punctajelor/calificativelor obținute, în baza documentelor transmise de către conducătorul de doctorat.

Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere, pe categorii (admiși buget, admiși taxă, respinși), se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

- a. liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- b. liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

Listele candidaților declarați admiși și listele candidaților respinși se afișează, pe domeniul de studii, la avizierul Școlii Doctorale.

### ***Cap. IV Depunerea și rezolvarea contestațiilor***

#### **Art. 27**

(1) U.M.F. Craiova este singura în măsură să decidă asupra temeiniciei contestațiilor și își asumă întreaga responsabilitate.

(2) Eventualele contestații cu privire la rezultatul probelor scrise se depun numai la registratura U.M.F. Craiova, în termen de 48 de ore de la afișarea rezultatelor finale ale concursului. Acest termen va fi comunicat odată cu afișarea rezultatelor concursului.

Nu se admit contestații pentru probele orale.

Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(5) Termenul de rezolvare și răspuns este de cel mult 5 zile de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatului contestațiilor se face la avizierul școlii doctorale.

(6) Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul U.M.F. Craiova și sunt definitive.

**Art. 28**

După soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

Candidații declarați admiși vor semna un contract de școlarizare.

După înmatricularea candidaților declarați admiși, se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

***Cap. V Dispoziții finale***

**Art. 29.** Prezentul Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studiile universitare de doctorat a fost aprobat de Senatul Universității de Medicină și Farmacie din Craiova în ședința din data de 12.05.2021, dată la care intră în vigoare.