

REGULAMENT

pentru acordarea gradației de merit

SECȚIUNEA I

Dispoziții generale

ART. 1

În conformitate cu Reglementările specifice personalului didactic din învățământ din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și art.311, alin(1) din Legea nr.1/2011- Legea educației naționale, personalul didactic din unitățile de învățământ superior beneficiază de gradație de merit, acordată prin concurs.

ART. 2

1. Personalul didactic din UMF Craiova, definit în conformitate cu prevederile art. 291 alin(2) din Legea nr.1/2011- Legea educației naționale poate beneficia de gradație de merit, acordată prin concurs.
2. Gradația de merit se acordă pentru 16% din numărul total al posturilor didactice de predare și posturilor didactic auxiliare existente la nivelul UMFCV și reprezintă o creștere de 25% aplicată la salariul de bază al solicitantului.

ART. 3

1. Gradația de merit se acordă pe o perioadă de 5 ani, cu obligativitatea încadrării în sumele alocate anual pentru cheltuieli de personal.
2. Personalul didactic care a beneficiat de gradația de merit poate participa din nou la concurs.
3. În situația în care personalului didactic i se modifică locul de muncă în cadrul instituției, acesta își păstrează gradația de merit.

SECȚIUNEA a II-a

Procedura de acordare a gradației de merit

ART.4

Înscrierea la concursul pentru acordarea gradației de merit

1. La concursul pentru acordarea gradației de merit poate participa:

- a) - personalul didactic de predare cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, cu norma de bază la UMFCV care are performanțe deosebite în activitatea științifică și profesională, în cercetare, în pregătirea studenților, care este implicat activ în viața comunității universitare și care a obținut calificativul "Foarte

bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii 3 ani, anteriori înscrierii la concursul pentru acordarea gradăției de merit;

b) –personalul didactic auxiliar cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, cu norma de bază la UMFCV, cu rezultate deosebite în activitatea profesională și care a obținut calificativul ”Foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale în ultimii 3 ani, anteriori înscrierii la concursul pentru acordarea gradăției de merit.

ART. 5

1. Atribuirea gradăției de merit se face prin concurs, care cuprinde următoarele faze:

a) personalul didactic de predare solicită în scris acordarea gradăției de merit, întocmește și depune, la conducerea departamentului raportul de autoevaluare a activității desfășurate în ultimii 3 ani, însoțit de documente doveditoare;

b) raportul de autoevaluare însoțit de o apreciere sintetică asupra activității candidaților se supune dezbaterii departamentului;

c) conducerea departamentului înaintează Consiliului facultății raportul de autoevaluare și aprecierea sintetică; acesta analizează documentele primite și transmite Consiliului de Administrație, potrivit numărului de gradății de merit atribuite, lista candidaților recomandați ;

d) Consiliului de Administrație analizează recomandările Consiliilor facultăților și aprobă acordarea gradățiilor de merit;

e) activitatea personalului didactic auxiliar este apreciată prin Fișa anuală de evaluare a performanțelor profesionale individuale; salariatul solicită în scris acordarea gradăției de merit; cererea avizată de conducătorul locului de muncă se trimite la Consiliul de Administrație spre aprobare;

f) Rectorul emite decizie de acordare a gradăției de merit.

SECȚIUNEA a III-a

Criteria pentru acordarea gradăției de merit

ART. 6

1. Activitatea candidaților înscriși la concursul pentru acordarea gradăției de merit, inclusă în raportul de autoevaluare, susținută prin documente doveditoare, se evaluează la nivelul departamentului, pe baza criteriilor referitoare la activitățile complexe cu valoare instructiv-educativă, privind performanțe deosebite în creșterea prestigiului unității de învățământ, care se regăsesc în fișa de evaluare :

a) **Elaborarea de materiale didactice:** introducerea unor cursuri noi, avizate în departament, pe direcții neelaborate anterior; cursuri universitare proprii, cu înalt grad de originalitate.

b) **Cercetarea științifică:** cărți, monografii, tratate publicate în edituri recunoscute, cu conținuturi științifice și didactice specifice; studii publicate în reviste de

specialitate, cu referenți și colective editoriale; elaborarea de modele experimentale sau didactice pentru activitatea de cercetare prevăzută în plan intern; conferințe/lucrări de sinteză prezentate la manifestări științifice recunoscute pe plan internațional, național și local; lucrări publicate în volumele unor conferințe naționale și/sau internaționale; premii acordate pe lucrări prezentate și publicate la diferite manifestări științifice; granturi câștigate prin competiție; contracte de cercetare științifică finalizate.

c) **Recunoașterea națională și internațională:** profesor invitat pentru prelegeri la universități recunoscute la nivel național și internațional; membru în academii de știință; membru în comisii de doctorat; membru în colective de redacție ale unor reviste recunoscute; membru în comitetele internaționale, naționale de program; membru în echipe de expertizare/evaluare a cercetării științifice la nivel național; membru în echipe de expertizare/evaluare a procesului educațional la nivel național; membru în comisii, consilii naționale de specialitate; membru în comisia de organizare de manifestări științifice internaționale și/sau naționale.

d) **Activitatea cu studenții:** evaluarea cadrelor didactice de către studenți (capacitatea de comunicare, aprecierea cursului/seminarului/proiectului, aprecierea metodei de lucru, claritatea expunerii etc.) pe baza unei metodologii stabilite de Senatul universitar; conducerea unor cercuri științifice studențești; procentul de studenți care frecventează cursurile și seminariile.

e) **Activitatea desfășurată în comunitatea academică:** organizarea și participarea la sesiuni științifice, simpozioane, mese rotunde în cadrul universității; evaluarea corectă în cadrul comisiilor, examenelor, concursurilor pe baza unor metodologii elaborate în concordanță cu criteriile de calitate.

f) **Activitatea desfășurată pentru consolidarea și dezvoltarea universității:** înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a centrelor de excelență (cercetare), a cabinetelor, a aparaturii de laborator etc; realizarea de studii privind dezvoltarea și consolidarea Universității; contribuții la îmbunătățirea calității procesului educațional; realizarea de activități în sprijinul desfășurării optime a procesului de învățământ.

2. Punctajul grilei de evaluare pentru fiecare categorie de personal didactic se va defalca pe domenii de activitate/tipuri de activități și va fi realizat pe baza evaluărilor periodice oglindite în fișele de evaluare, completate în cadrul departamentului.

3. Pentru acordarea gradației de merit se va lua în considerare și activitatea desfășurată de candidați în cadrul unor comisii și consilii permanente la nivelul UMF, activitate inclusă în raportul de autoevaluare și susținută prin documente doveditoare.

Dispoziții finale

ART. 7

1.În momentul constatării unei abateri disciplinare săvârșite în perioada acordării gradației de merit, acestea se **suspendă**.

2.Cadrele didactice au drept de contestație asupra punctajului acordat. Contestațiile se depun la conducerea universității în termen de 24 ore de la data comunicării rezultatelor și se rezolvă în termen de 2 zile calendaristice de la data înregistrării acestora, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, numită prin decizie a Rectorului.

3.Hotărârea comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă și poate fi contestată numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

ART. 8

Regulamentul a fost aprobat în Ședința Senatului Universității de Medicină și Farmacie din Craiova din data 19 martie 2020.

R E C T O R,
Prof.univ.dr. Dan Ionuț Gheonea

UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE DIN CRAIOVA

REGULAMENT

DE

ACORDARE A GRADATIEI DE MERIT

CRAIOVA

2020