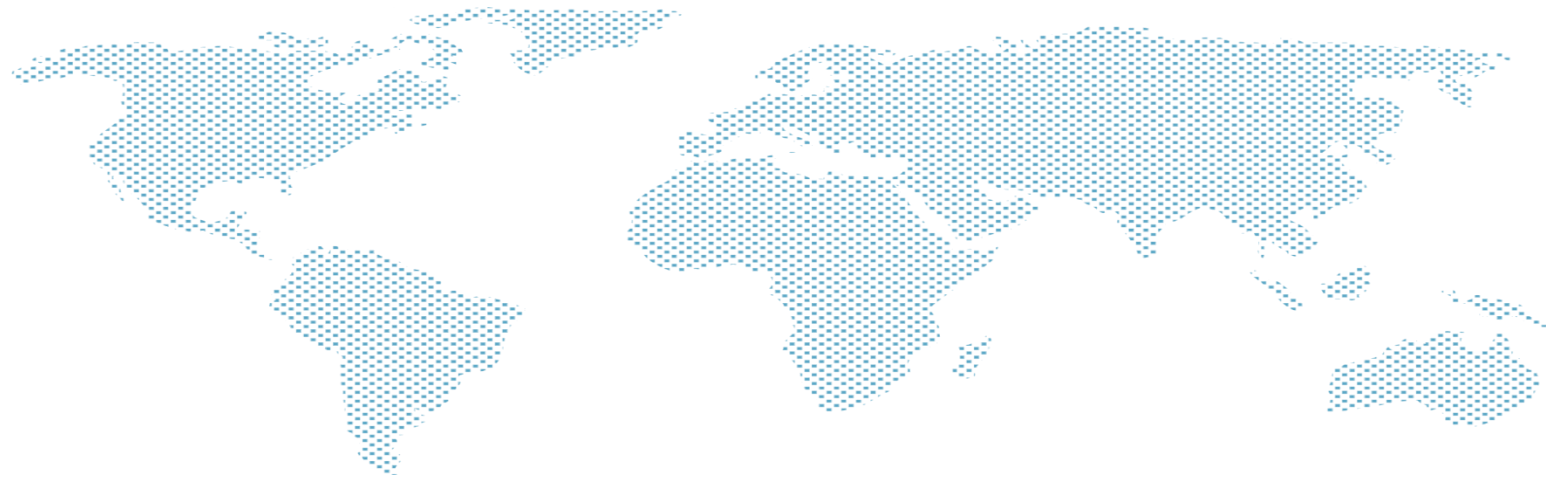


**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI
FARMACIE DIN CRAIOVA**

GHIDUL STUDENTULUI ERASMUS (OUTGOING)



2020

1. Tipuri de mobilități

1.1. Mobilitatea de studiu (SMS): durata: 3 - 12 luni

1.2. Mobilitatea de plasament (SMP): durata: 2 - 12 luni

2. Drepturile și obligațiile studenților Erasmus

2.1. Drepturile studenților Erasmus

1. Studenții selectați primesc grant pentru **acoperirea parțială** a cheltuielilor de călătorie și subzistență, astfel:
 - 520 euro/luna pentru mobilități de studiu în: Austria, Belgia, Cipru, Grecia, Germania, Finlanda, Franța, Irlanda, Italia, Islanda, Liechtenstein, Luxemburg, Norvegia, Malta, Marea Britanie, Olanda, Portugalia, Spania, Danemarca, Suedia.
 - 470 euro-luna pentru mobilități de studiu în Bulgaria, Croația, Cehia, Estonia, Letonia, Lituania, FYRO Macedonia, Polonia, Slovacia, Slovenia, Ungaria, Turcia.
 - pentru mobilitățile de plasament se adauga 200 euro/luna la grantul de la mobilitatea de studiu.
2. Studenții sunt scutiți de plata taxei de studiu și a oricărei alte taxe la instituția gazdă.
3. Studenții primesc în continuare bursele de studii din țară pe durata mobilității.

2.2. Obligațiile studenților Erasmus

1. Respectarea prevederilor contractului financiar ERASMUS
2. Respectarea contractului de studii ERASMUS
3. Asigurarea că orice schimbare intervenită în contractul de studii ERASMUS este imediat aprobată în scris de ambele universități
4. Efectuarea testului de limba OLS și parcurgerea cursului de limbă OLS
5. Prezența la universitatea de destinație pe parcursul întregii perioade de studiu
6. Redactarea raportului de activitate

3. Selecția studenților participanți la mobilități

3.1. Calendar: Selecția se realizează în luna martie a fiecărui an.

3.2. Dosarul de înscriere:

- **Formular de candidatură**
- **Curriculum Vitae** (format Europass, atât în limba română, cât și în limba de studiu a universității de destinație)
- **Scrisoare de intenție** (maxim 1 pagină, se vor menționa detalii cum ar fi: descrierea motivației personale pentru mobilitate, precizarea obiectivelor urmărite și a rezultatelor așteptate în urma mobilității). Se redactează în limba română și în limba de studiu a universității de destinație și se semnează de către candidat.
- **Atestat de limbă** (original), care reflectă cel puțin nivelul B1 de cunoaștere a limbii străine și este eliberat de una dintre instituțiile sau catedrele: Catedra de limbi străine a UMF Craiova, Centrul INTERLINGUA al Universității din Craiova <http://cis01.central.ucv.ro/litere/interlingua/interlingua.htm> sau orice centru cultural al țării de destinație.
- **Scrisoare de recomandare** (minim una, maxim 3, din partea unui cadru didactic al UMF Craiova, în original)
- **Documente justificative** pentru activități extracurriculare (articole, certificate - copie)
- **Copie act de identitate** (CI/ pașaport)

3.2. Procesul de selecție

1. **Etape:**

- Depunerea dosarelor la Biroul Erasmus+ Relații Internaționale
- Susținerea interviului de motivație
- Publicarea rezultatelor

2. **Calculul mediei finale**

Selecția se face în urma realizării unui clasament prin calculul punctajului pentru fiecare student aplicant, după modelul:

$$Mf = 35\%Ma + 15\%M1 + 30\%Nce + 20\%Ni$$

Mf - media finală; Ma - media anilor de studiu; M1 - media semestrului I; Nce - nota la activitățile de cercetare științifică și extracurriculare, Ni - nota obținută la interviu.

Procesul de selecție se încheie prin NOMINALIZAREA studenților pentru a participa la mobilitatea din cadrul universității gazdă.

Studenții care nu vor fi selectați pentru a primi grant pot efectua mobilitatea ca “STUDENT ZERO GRANT”; ei vor avea aceleași drepturi și obligații ca orice student Erasmus, exceptându-le pe cele legate de grant.

4. Etapele principale ale mobilității

4.1. Înainte de mobilitate

1. Studenții nominalizați vor aplica la universitatea gazdă pentru dobândirea statutului de student Erasmus și vor obține scrisoarea de acceptare.
2. Studenții Erasmus vor întocmi programul de studiu “Learning Agreement” (LA) care va fi aprobat de UMF Craiova și de universitatea gazdă. LA trebuie să conțină 30 ECTS pentru un semestru și 60 ECTS pentru două semestre.
3. Se încheie contractul de finanțare între UMF Craiova și student.
4. Studenții Erasmus își vor găsi cazare în orașul în care urmează să se deruleze mobilitatea.
5. Studenții vor susține obligatoriu testul de limbă online (OLS).

4.2. Pe parcursul mobilității

1. Studenții vor frecventa cursurile, stagiile, laboratoarele și seminariile universității gazdă și vor urma cursul de limbă online (OLS).
2. Studenții pot efectua schimbări în programul de studiu (LA) în prima lună de mobilitate, cu condiția ca acestea să fie aprobate de universitatea gazdă.

4.3. La încheierea mobilității

1. Studenții vor susține testul final de limbă OLS (online).
2. Studenții vor aduce la Biroul Erasmus+ Relații Internaționale al UMF Craiova certificatul de prezență și foaia matricolă eliberate de universitatea gazdă, ca documente justificative pentru mobilitate.
3. Studenții vor solicita UMF Craiova validarea examenelor promovate în mobilitate, depunând o cerere de validare la Biroul Erasmus+ Relații Internaționale.
4. La revenirea în țară, studenții vor recupera stagiile, laboratoarele, seminariile și vor susține examenele restante.
5. UMF Craiova asigură recunoașterea activităților desfășurate în mobilitate prin ECTS.
6. UMF Craiova va menționa perioada de mobilitate în suplimentul de diplomă.

5. Lista universităților partenere

<http://www.umfcv.ro/studii-in-strainatate>